

Na temelju članka 80. stavka 3., a u svezi sa člankom 54. stavak 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" Službeni list RH broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) i članka 4. stavak 5. Odluke o osnivanju Javne ustanove "Izvor" Ploče (Službeni glasnik Grada Ploča br. 1/96), Odluke o izmjeni Odluke o osnivanju Javne ustanove "Izvor" Ploče od 29. prosinca 2003. godine, Zaključka o prethodnoj suglasnosti na promjenu djelatnosti Javne ustanove za komunalne djelatnosti "Izvor" Ploče od 29. prosinca 2003. godine, uz prethodnu suglasnost osnivača od 19. rujna 2017. Upravno vijeće Javne ustanove "Izvor Ploče" donijelo je

## **S T A T U T**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Statutom Javne ustanove za obavljanje komunalnih djelatnosti za područje Grada Ploča "Izvor" Ploče uređuje se :

- osnivanje, naziv i sjedište Ustanove,
- djelatnost Ustanove,
- ustrojbene jedinice Ustanove - Podružnice,
- organi Ustanove,
- imovina Ustanove,
- rad, javnost rada i radni odnosi u Ustanovi,
- obrana i sigurnost,
- suradnja sa sindikatom,
- zaštita čovjekove okoline i
- prijelazne i završne odredbe.

### **II. OSNIVANJE, NAZIV I SJEDIŠTE**

#### **Članak 2.**

Javna ustanova za obavljanje komunalnih djelatnosti za područje Grada Ploča osniva se Odlukom o osnivanju Javne ustanove "Izvor" Ploče Gradskog vijeća Grada Ploče, donesenoj na sjednici održanoj dana 23. veljače 1996. godine.

#### **Članak 3.**

Naziv- tvrtka Ustanove je: IZVOR Ploče, javna ustanova za komunalne djelatnosti (dalje u tekstu: Ustanova).

Skraćeni naziv – tvrtka: IZVOR Ploče, javna ustanova.

#### **Članak 4.**

Sjedište Ustanove je u Pločama, Trg kralja Tomislava 16.

#### **Članak 5.**

Ustanova može promjeniti naziv i sjedište samo odlukom Gradskog vijeća Grada Ploče, kao osnivača Ustanove.

#### **Članak 6.**

Pečat Ustanove okruglog je oblika, promjera 30 mm, na kojem je ispisan tekst: Javna ustanova za komunalne djelatnosti "IZVOR Ploče". Odlukom ravnatelja Ustanove određuje se broj pečata, način njihova korištenja, te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

### **III. DJELATNOSTI USTANOVE**

#### **Članak 7.**

Djelatnosti Ustanove su:

- javna vodoopskrba,
- javna odvodnja,
- izvođenje priključaka.

Djelatnost Ustanove upisuje se u sudski registar Ustanove.

### **IV. USTROJBENE JEDINICE USTANOVE – PODRUŽNICE**

#### **Članak 8.**

Ustanova ima podružnicu i stručne službe i to:

- Podružnica "Vodovod i kanalizacija".

Stručne službe obavljaju stručne poslove za podružnice, Upravno vijeće i ravnatelja.

Pravilnikom o organizaciji odredit će se ustrojstvo i rad stručnih službi.

## **Članak 9.**

U Ustanovi se osnivaju stručne službe za:

- opće poslove
- razvoj.

## **Članak 10.**

U Podružnici "Vodovod i kanalizacija" obavljaju se slijedeće djelatnosti:

- Opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda.

## **V. ORGANI USTANOVE**

### *a) Upravno vijeće*

## **Članak 11.**

Ustanovom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima pet /5/ članova.

Članove Upravnog vijeća imenuje Gradonačelnik.

## **Članak 12.**

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Mandat člana Upravnog vijeća može završiti i prije isteka vremena za koje je imenovan i to u slučaju:

- da sam zatraži razrješenje,
- da ne ispunjava dužnost člana, odnosno predsjednika,
- da svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša i
- da izgubi pravo na obavljanje dužnosti.

Postupak za razrješenje i donošenje odluke o razrješenju u nadležnosti je Gradonačelnika.

## **Članak 13.**

Članovi Upravnog vijeća imaju pravo na naknadu koju utvrđuje Gradsko vijeće.

## **Članak 14.**

Predsjednika Upravnog vijeća i njegova zamjenika bira i razrješuje Upravno vijeće Ustanove.

## **Članak 15.**

Upravno vijeće odlučuje na sjednicama.

Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada sjednici prisustvuje više od polovice članova ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova u slučajevima kada je to predviđeno Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

## **Članak 16.**

U radu Upravnog vijeća sudjeluje ravnatelj Ustanove bez prava odlučivanja.

Sjednicama Upravnog vijeća mogu biti nazočne i druge osobe koje pozove predsjednik Upravnog vijeća, ili se pozovu prema Odluci Upravnog vijeća.

## **Članak 17.**

Predsjednik Upravnog vijeća obavlja slijedeće poslove:

- predsjedava sjednicama Upravnog vijeća,
- saziva sjednice Upravnog vijeća,
- potpisuje akte koje donosi Upravno vijeće,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom ili Poslovníkom.

## **Članak 18.**

Upravno vijeće može osnivati radna tijela ( komisije i slično) radi obavljanja poslova i radnih zadataka iz nadležnosti Ustanove.

## **Članak 19.**

Upravno vijeće donosi:

a) Uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća:

1. Statut,
2. Srednjoročni i godišnji Program rada i razvoja Ustanove,
3. Odluku o statusnim promjenama,
4. Odlučuje o ulaganjima s drugim domaćim i stranim osobama,
5. Usvaja izvješće o ostvarivanju godišnjeg i srednjoročnog programa rada i razvoja Ustanove,

b) Uz prethodnu suglasnost G r a d o n a č e l n i k a:

1. Donosi Odluku o cijeni vodnih usluga,
2. Donosi akt o unutrašnjoj organizaciji,

c) **Samostalno**

6. Akt o raspodjeli sredstava za plaće,
7. Utvrđuje cijene koje nisu direktno vezane za Odluku o cijeni vodnih usluga,
8. Nadzire izvršenje programa rada i razvoja Ustanove,
9. Donosi financijski plan sa planom nabave
10. Donosi i druge opće akte Ustanove u skladu sa Zakonom, Statutom i Poslovníkom.

**Članak 20.**

Upravno vijeće Ustanove obvezno je najmanje jednom godišnje izvješćivati Gradsko vijeće o poslovanju, razvoju i srednjoročnom i godišnjem planu.

b) *Ravnatelj*

**Članak 21.**

Voditelj Ustanove je ravnatelj.  
Ravnatelj organizira i vodi stručni rad i poslovanje, predstavlja i zastupa Ustanovu, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove.  
Ravnatelj je odgovoran za zakonit rad Ustanove.

**Članak 22.**

Ravnatelj u sklopu svojih ovlaštenja može drugoj osobi dati specijalnu ili generalnu punomoć za zastupanje u pravnom prometu.  
Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

**Članak 23.**

Ravnatelja imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Ploča.  
Ravnatelj Ustanove imenuje se na četiri /4/ godine i može biti ponovno imenovan.

**Članak 24.**

Za ravnatelja Ustanove može biti imenovana osoba koja pored općih ispunjava i posebne uvjete:

- VII stupnja stručne spreme društvenog, tehničkog ili biotehničkog područja, sa dvije /2/ godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima,
- VI stupanj stručne spreme društvenog, tehničkog ili biotehničkog područja, sa pet /5/ godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.

### **Članak 25.**

Ravnatelj Ustanove imenuje se na temelju javnog natječaja. Natječaj za imenovanje ravnatelja provodi Odbor za izbor i imenovanje Gradskog vijeća u skladu s Zakonom i odredbama ovog Statuta. Natječaj se objavljuje u javnom glasilu. Odluka o natječaju donosi se 60 dana prije isteka mandata osobe na funkciji ravnatelja.

### **Članak 26.**

Ravnatelj Ustanove osim nadležnosti iz čl. 21. ovog Statuta dužan je da:

- osigurava izvršenje programa rada i razvoja Ustanove,
- koordinira rad podružnica,
- izvršava Odluke Upravnog vijeća,
- provodi utvrđenu poslovnu politiku,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i odlukama Upravnog vijeća.

Ravnatelj za svoj rad odgovara Upravnom vijeću i Gradskom vijeću.

### **Članak 27.**

Ravnatelj Ustanove može biti razrješen i prije isteka vremena na koji je izabran i to kada:

- sam traži razrješenje u skladu s ugovorom o radu,
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima dovode do prestanka ugovora o radu,
- ako ne postupa po propisima ili općim aktima Ustanove, ili neosnovano ne izvršava odluke Upravnog vijeća ili postupa protivno njima,
- ili ako svojim nesavjesnim radom ili nepravilnim postupanjem prouzrokuje Ustanovi veću štetu.

Odluku o razrješenju donosi Gradsko vijeće na prijedlog Upravnog vijeća, a provodi se prema postupku određenom u Zakonu.

### **Članak 28.**

Voditelja podružnice i voditelje stručne službe imenuje i razrješava Upravno vijeće Ustanove, a na prijedlog ravnatelja ustanove.

## **Članak 29.**

1. Voditelj podružnice rukovodi i organizira djelatnost podružnice iz čl. 7. ovog Statuta i odgovara za njezin rad ravnatelju i Upravnom vijeću, osigurava efikasnost i ekonomičnost rada u podružnici, surađuje s ravnateljem Ustanove i drugim voditeljima u Ustanovi.
2. Voditelj stručne službe rukovodi i organizira rad službe.

## **VI. IMOVINA USTANOVE**

### **Članak 30.**

Imovinu Ustanove čine stvari, prava i novčana sredstva. Ustanova posluje preko jedinstvenog žiro računa koji se vodi kod FINA u Pločama.

### **Članak 31.**

Sredstva za rad Ustanove čine materijalna i nematerijalna sredstva ostvarena pružanjem usluga Ustanove, te ostala sredstva koja osigurava Grad Ploče iz Proračuna kao osnivač, u skladu s Zakonom o komunalnim djelatnostima i Odlukom o osnivanju Ustanove, kao i drugim propisima.

### **Članak 32.**

Ravnatelj može bez suglasnosti Upravnog vijeća opteretiti ili otuđiti nekretninu ili drugu imovinu u vrijednosti do 100.000,00 kuna, uz obvezu da izvjesti Upravno vijeće u roku od 15 dana.

### **Članak 33.**

Ustanova odgovara za obveze cijelom svojom imovinom. Osnivač ustanove solidarno i neograničeno odgovara za njezine obveze.

## **VII. RAD, JAVNOST RADA I RADNI ODNOSI U USTANOVU**

### **Članak 34.**

Organizacija rada u Ustanovi utvrđena u čl. 8. ovog Statuta cjelovito se određuje Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji kojeg donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika, u kojem se određuju radna mjesta i njihov opis, vrsta i stupanj stručne spreme potrebne za pojedino radno mjesto kao i drugi potrebni uvjeti za obavljanje poslova, a u skladu s Zakonom o ustanovama, Zakonom o radu, Općem kolektivnom ugovoru, Statutu Ustanove i drugim pozitivnim propisima.

### **Članak 35.**

Pravilnik iz čl.34. ovog Statuta, kao i druge potrebne opće akte iz čl. 19. Statuta donosi Upravno vijeće na propisan način.

### **Članak 36.**

Godišnji program rada i razvoja Ustanove donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Upravno vijeće može donositi i druge planske dokumente Ustanove.

### **Članak 37.**

Izvršenje godišnjeg programa rada i razvoja Ustanove osigurava ravnatelj Ustanove.

Upravno vijeće razmatra tromjesečno izvješće o programu rada i razvoja Ustanove za tekuću godinu i donosi smjernice za njegovo izvršenje.

### **Članak 38.**

Ustanova izrađuje godišnje i srednjoročne programe rada i razvoja Ustanove.

Programi rada i razvoja Ustanove izrađuju se na osnovi odluka, programa, analiza, smjernica, postojećih planova i ostale analitičke dokumentacijske osnove.

Smjernice i godišnje programe donosi Upravno vijeće Ustanove uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća.

### **Članak 39.**

Programe rada i razvoja Upravnom vijeću predlaže ravnatelj Ustanove.

Ravnatelj Ustanove također podnosi Upravnom vijeću izvješća o provođenju odluke Upravnog vijeća.

### **Članak 40.**

Ako Ustanova u obavljanju djelatnosti iz čl. 7. ovog Statuta ostvari dobit ta će se dobit upotrebiti isključivo za obnavljanje i razvoj Ustanove u skladu s odlukom Upravnog vijeća.

### **Članak 41.**

Rad Ustanove je javan.



Ustanova je dužna građanstvo, pravne i druge osobe kojim pruža usluge pravodobno i na pogodan način obavljati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga iz određene djelatnosti, a pogotovo u slučaju nastalih poremećaja u pružanju usluga.

#### **Članak 42.**

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti, ili uvid u dokumentaciju Ustanove sredstvima javnog priopćavanja može davati samo ravnatelj Ustanove, ili osoba koju ravnatelj ovlasti.

#### **Članak 43.**

Poslovnu tajnu Ustanove čine isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Ustanove i koje bi škodilo interesima i poslovnom ugledu Ustanove.

#### **Članak 44.**

Poslovnu tajnu čine isprave i podaci određeni općim aktom kojeg donosi Upravno vijeće Ustanove.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi zaposlenici Ustanove, u protivnom čine težu povredu radne obveze.

#### **Članak 45.**

Radni odnosi u Ustanovi određuju se sukladno propisima kojima su određene komunalne djelatnosti i odredbama Zakona o radu.

Radni odnosi u Ustanovi uređuju se Ugovorom o radu.

### **VIII. OBRANA I SIGURNOST**

#### **Članak 46.**

U skladu s Zakonom i propisima donesenim na temelju Zakona, Ustanova je dužna osigurati uvjete za rad u ratnim uvjetima, u uvjetima neposredne ratne opasnosti i ugroženosti, neovisnosti i jedinstvenosti Republike Hrvatske, kao i u drugim izvanrednim okolnostima ( poplave, požari, potresi i sl.)

### **IX. SURADNJA SA SINDIKATOM**

#### **Članak 47.**

Sindikalno organiziranje u Ustanovi slobodno je.

Ustanova je dužna osigurati uvjete za rad sindikalnog povjerenika, te ostvarenje njegovih prava u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### **Članak 48.**

Sindikalna podružnica može podnositi ravnatelju Ustanove ili Upravnom vijeću prijedloge, mišljenja i primjedbe glede ostvarivanja prava zaposlenika i zaštite tih prava.

Ravnatelj i Upravno vijeće Ustanove dužni su se očitovati o navedenim podnescima i izvijestiti sindikalnu podružnicu o svom stajalištu.

#### **Članak 49.**

Upravno vijeće kada razrješava i odlučuje o ostvarivanju prava zaposlenika i njihovih zahtjeva poziva na sjednicu ovlaštenog predstavnika sindikata.

Upravno vijeće i ravnatelj Ustanove dužni su osigurari potrebnu pomoć za rad sindikalne podružnice i pravodobno joj davati potrebne podatke i obavijesti.

#### **Članak 50.**

Zaposlenici u Ustanovi imaju pravo na izbor zaposleničkog vijeća radi ostvarivanja i odlučivanja o pitanjima u svezi s njihovim gospodarskim i socijalnim pravima i interesima, na način i pod uvjetima propisanim Zakonom o radu.

### **X. ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE**

#### **Članak 51.**

Ustanova će osigurati obavljanje poslova iz svoje djelatnosti na način koji osigurava zaštitu i unapređenje čovjekove okoline.

Pitanja zaštite i unapređenja čovjekove okoline uređuju se posebnim općim aktima Ustanove koje donosi Upravno vijeće Ustanove.

#### *N a d z o r*

#### **Članak 52.**

Nadzor nad radom Ustanove provode ovlaštena tijela državne uprave i u granicama svoje nadležnosti i nadležna tijela lokalne uprave i samouprave.

U provođenju nadzora ravnatelj i predstojnici Ustanove dužni su surađivati s ovlaštenim tijelima koja provode nadzor.

## **XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 53.**

Ustanova "Izvor" Ploče pravni je sljednik Javnog komunalnog poduzeća "Izvor" Ploče, a djelatnici dosadašnjeg JKP "Izvor" Ploče postaju djelatnici Ustanove "Izvor Ploče".

### **Članak 54.**

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Upravno vijeće Ustanove.

### **Članak 55.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Ustanove, a nakon što Gradsko vijeće Grada Ploča izda suglasnost. Statut se objavljuje u Službenom glasniku Grada Ploča.

### **Članak 56.**

Na ovaj Statut daje suglasnost Gradsko vijeće Grada Ploča.

### **Članak 57.**

Na dan stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut JU "IZVOR Ploče" od 5.siječnja 2012.godine, izmjene i dopune Statuta od 15.kolovoza 2012.godine i izmjene i dopune Statuta od 25.ožujka 2014.godine.

Broj: 1421  
Ploče, 22.rujan 2017.godine

Predsjednik  
Upravnog vijeća J.U. IZVOR Ploče  
Ivo Karamatić

---

Na ovaj Statut Grad Ploče dao je suglasnost svojim aktom  
klasa: 021-05/17-01/26 ur.broj: 2165-01-17-3

R a v n a t e l j  
Đino Zmijarević

---